

Согласовано
Управляющий совет
Протокол № 14 от 21.02.2025г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ с.
Святославка»

И.В. Викина
Приказ №135 от 21.02.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников МБОУ «СОШ с. Святославка»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение применяется при определении заработной платы работников МБОУ «СОШ с. Святославка», реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и включает в себя:

размеры и порядок расчетов должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников;

наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;

наименование, условия осуществления выплат стимулирующего характера.

1.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.3. В случае, если установленные настоящим положением должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера оказываются ниже действующих должностных окладов (окладов) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера, работникам МБОУ «СОШ с. Святославка», реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации выплачивается соответствующая разница в заработной плате.

1.4. Выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату 10 числа следующим за отчетным месяцем, аванс – 25 числа текущего месяца.

Раздел 2. Порядок формирования должностных окладов (окладов, ставок заработной платы)

2.1. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) специалистов и рабочих учреждений образования, а также педагогических работников не осуществляющих непосредственно учебный процесс определяются с соответствии с приложением №1 к настоящему Положению.

2.2. Оклады специалистов, а также педагогических работников непосредственно осуществляющих педагогический процесс определяются по результатам тарификации, согласно приложению №4 и в соответствии с приложением №2 к настоящему положению.

Должностные оклады руководителей устанавливаются в соответствии с группой учреждений по оплате труда руководителей. Отнесение учреждений к группам по оплате труда руководителей производится в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению

2.3. Должностные оклады специалистов и других служащих устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки и наличия квалификационной категории.

2.4. Педагогическим работникам, не имеющим высшего профессионального образования, должностные оклады (ставки заработной платы) устанавливаются ниже на 5 процентов.

2.5. Преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культурно-просветительной работы институтов культуры, педагогических институтов (университетов), педагогических и музыкальных училищ, работающих в учреждениях образования, должностные оклады устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

2.6. Оклады рабочих учреждений образования устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с **Единым тарифно-квалификационным справочником** работ и профессий рабочих.

2.7. Рабочим, имеющим высший разряд согласно **Единому тарифно-квалификационному справочнику** работ и профессий рабочих и выполняющим работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности, постоянно занятым на важных и ответственных работах (высококвалифицированные рабочие), оклады устанавливаются руководителем учреждения по согласованию с представительным органом работников в повышенных размерах согласно приложения N 1 к настоящему Положению.

2.8. Оплата труда осуществляется:

Для педагогических работников - на основе требований квалификационных характеристик по должностям работников образования;

по должностям служащих - на основе требований квалификационных характеристик по общеотраслевым должностям служащих;

по профессиям рабочих - на основе тарифно-квалификационных требований по общеотраслевым профессиям рабочих.

2.9. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников учреждений образования при определении выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы), приведен в **приложении N3** к настоящему Положению.

2.10. Изменение размеров должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) при условии соблюдения требований **трудового законодательства** производится:

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при изменении квалификационного разряда - согласно дате, указанной в приказе руководителя учреждения.

Раздел 3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам учреждений образования осуществляются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными, а также иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплату за работу в ночное время;

доплату работникам, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов);

доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплату за сверхурочную работу;

выплату за выполнение функций классного руководителя;

выплату педагогическим работникам общеобразовательных учреждений ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство за счет средств областного бюджета в пределах средств, предоставленных из федерального бюджета;

иные доплаты.

3.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного

ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.4. Доплата за работу в ночное время производится работнику за каждый час работы в ночное время.

Рекомендуемый размер доплаты за работу в ночное время составляет 35 процентов должностного оклада.

3.3.5. Доплата работникам, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов), устанавливается за отработанное время в эти дни из расчета должностного оклада по занимаемой должности. Время внутрисменного перерыва в рабочее время не включается.

3.3.6. Доплата за сверхурочную работу производится в соответствии с законодательством.

3.3.7. Выплата за выполнение функций классного руководителя - в размере 1000 рублей в классах с наполняемостью не менее предельной наполняемости, установленной для образовательных учреждений соответствующими типовыми положениями об образовательных учреждениях.

В классах (классах-комплектах) с меньшей наполняемостью размер выплаты определяется пропорционально численности обучающихся из расчета на одного обучающегося.

3.3.10. Педагогическим работникам общеобразовательных учреждений устанавливается выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство за счет средств областного бюджета в пределах средств, предоставленных из федерального бюджета, определяемая из расчета 5000 рублей в месяц на одного педагогического работника, осуществляющего классное руководство в населенных пунктах с численностью населения 100000 человек и более (но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах), и из расчета 10000 рублей в месяц на одного педагогического работника, осуществляющего классное руководство в населенных пунктах с численностью населения менее 100000 человек (но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах).

Увеличение фонда оплаты труда на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных учреждений, каждому общеобразовательному учреждению ($W_{fkr\ i}$), включая выплату части отпускных, начисленной с суммы выплаченного вознаграждения, учтенного в расчете средней заработной платы, определяется по формуле:

$W_{fkr\ 2i} = W_{кр\ 2} \times P_{k\ i} \times H_{1\ 2i} \times N_m \times K_c$, где:

$W_{кр\ 2}$ - 10000 рублей - размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам

общеобразовательных учреждений в населенных пунктах с численностью населения менее 100000 человек;

$N1 \ 2i$ - прогнозируемая численность педагогических работников i -го общеобразовательного учреждения, получающих вознаграждение за классное руководство в населенных пунктах с численностью населения менее 100000 человек.

Показатель численности педагогических работников общеобразовательных учреждений, получающих ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство, рассчитывается по результатам предварительного комплектования классов (классов-комплектов) на очередной учебный год с последующим уточнением численности педагогических работников общеобразовательных учреждений, получающих ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство, на основании фактического комплектования классов (классов-комплектов) на 1 сентября текущего года.

3.4. Иные выплаты работникам.

3.5. Конкретный размер доплаты устанавливается руководителем учреждения образования по согласованию с представительным органом работников.

Раздел 4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Работникам учреждений образования осуществляются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы);

премиальные выплаты по итогам работы;

выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями областных государственных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций за счет средств областного бюджета в пределах средств, предоставленных из федерального бюджета.

Педагогическим работникам областных государственных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций, принятым на должность "советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями", устанавливается выплата ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями областных государственных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций за счет средств областного бюджета в пределах средств, предоставленных из федерального бюджета, определяемая из расчета 5000 рублей в месяц на одного педагогического работника, принятого на должность "советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями".

Увеличение фонда оплаты труда на выплату ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями областных государственных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций каждому

учреждению образования (ТС1i), включая выплату среднего заработка в установленных законодательством случаях, начисленного с суммы выплаченной надбавки, учтенной в расчете указанного среднего заработка, определяется по формуле:

$ТС1i = (ТСкр \times РСк) \times НС1 \times НСм \times SCвзн$, где:

ТСкр - 5 тыс. рублей - размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику образовательной организации при осуществлении трудовых функций советника директора в двух и более образовательных организациях);

РСк - районный коэффициент к заработной плате за работу в пустынной и безводной местности в i-й областной государственной общеобразовательной организации и профессиональной образовательной организации (далее - районный коэффициент);

НСм - количество месяцев в году, в которые выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров;

SCвзн - коэффициент отчислений по страховым взносам на обязательное социальное страхование в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование) (далее - страховые взносы в государственные внебюджетные фонды), включая выплату среднего заработка в установленных законодательством случаях, начисленного с суммы выплаченной надбавки, учтенной в расчете данного среднего заработка;

НС1 - прогнозируемое количество советников директоров i-й областной государственной общеобразовательной организации и профессиональной образовательной организации, определяется по формуле:

$НС1 = НСа + НС1в$, где:

НСа - количество советников директоров, осуществляющих трудовые функции в одной образовательной организации;

НС1в - количество советников директоров, осуществляющих трудовые функции в двух и более образовательных организациях.

Педагогическим работникам образовательных организаций, отработавшим месяц не полностью, выплата ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями выплачивается в размере, исчисленном пропорционально фактически отработанному времени.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы включают в себя:

4.2.1. Выплаты, устанавливаемые на определенный срок:

1) надбавка за квалификационную категорию (процентов от должностного оклада (ставки заработной платы):

инструктору по физической культуре, музыкальному руководителю:

за высшую квалификационную категорию - 28,2 процента,

за первую квалификационную категорию - 21,7 процента,

иным педагогическим работникам:

за высшую квалификационную категорию - 34,8 процента,

за первую квалификационную категорию - 28,2 процента,

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ, устанавливаемые на постоянной основе, включают в себя:

надбавку педагогическим работникам за наличие почетного звания, государственных и отраслевых наград, ученые степени, устанавливаемую в соответствии с **Законом** Саратовской области "Об образовании";

надбавку педагогическим работникам, не имеющим стажа педагогической работы, на период первых трех лет работы после окончания учреждений высшего или среднего профессионального образования, устанавливаемую в соответствии с **Законом** Саратовской области "Об образовании".

4.4. Выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы).

инструктору по физической культуре, музыкальному руководителю, имеющим стаж педагогической работы:

более 10 лет - 15,7 процента,

от 5 до 10 лет - 9,7 процента,

от 2 до 5 лет - 4,7 процента;

иным педагогическим работникам, имеющим стаж педагогической работы:

более 20 лет - 21,7 процента,

от 10 до 20 лет - 15,7 процента,

от 5 до 10 лет - 9,7 процента,

от 2 до 5 лет - 4,7 процента.

Стаж работы педагогических работников определяется руководителем учреждения образования в соответствии с **приложением № 4** к настоящему Положению.

Надбавки за стаж педагогической работы устанавливаются от должностного оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки.

4.5. Премияльные выплаты по итогам работы включают в себя:

премии за выполнение особо важных и ответственных работ, которые выплачиваются работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ;

премии по итогам работы (за месяц, квартал, год).

При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитывается:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;

участие в инновационной деятельности;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности учреждения;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Единовременные премии могут предусматриваться к юбилейным датам, профессиональным праздникам.

Порядок единовременного премирования определяется администрацией учреждения.

Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы). Максимальным размером премии по итогам работы не ограничены.

4.6. Порядок стимулирования работников учреждения образования определяется администрацией учреждения образования по согласованию с Управляющим советом.

Раздел 5. Другие вопросы оплаты труда

5.1. Почасовая оплата труда работников общеобразовательных учреждений применяется:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в общеобразовательные учреждения;

за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в другом учреждении образования (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству;

при оплате труда преподавателей учреждений начального и среднего профессионального образования за выполнение преподавательской работы сверх уменьшенного годового объема учебной нагрузки.

Приложение №1
к Положению «Об оплате труда работников
МБОУ «СОШ с. Святославка»

Таблица 1

**Должностные оклады (ставки заработной платы) педагогических
работников непосредственно не осуществляющих образовательный процесс**

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы) (рублей)
1.	учитель-логопед; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, воспитатель (включая старшего), социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, логопед, тренер-преподаватель (включая старшего), старший вожатый, методист, мастер производственного обучения	8110

Таблица 2

**Должностные оклады работников учебно-вспомогательного персонала
общеобразовательных учреждений**

№ п/п	Наименование должности по типам учреждений образования	Должностной оклад (рублей)
	Заведующий библиотекой	6866
	Водитель	5873
	Дворник	4274
	Гардеробщик	4274
	Сторож	4274
	Помощник повара	4292
	Рабочий по обслуживанию зданий	4274
	Повар	4347
	Оператор котельной	4292
	Техник-электрик	4446
	Секретарь машинистка	4347
	Гардеробщик	4274
	Уборщик служебных помещений	4274

Приложение №2

**к Положению «Об оплате труда работников
МБОУ «СОШ с. Святославка»**

**Методика
формирования фонда оплаты труда и стимулирования работников МБОУ
«СОШ с. Святославка»**

I. Общие положения

1. Настоящая методика определяет общие требования к системе оплаты и стимулирования труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений (далее - учреждений), реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования.

2. Для целей настоящей Методики используются понятия и определения:

базовая часть фонда оплаты труда - гарантированная заработная плата административно-управленческого персонала, педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, иных категорий педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала общеобразовательного учреждения;

стимулирующая часть фонда оплаты труда - выплаты, предусматриваемые системами оплаты труда работников общеобразовательного учреждения с целью повышения мотивации качественного труда работников и их поощрения за результаты труда;

портфолио - набор материалов, сертификационных документов, подтверждающих умения педагогического работника решать задачи своей профессиональной деятельности, выбирать стратегию и тактику профессионального поведения в соответствии с приоритетными направлениями развития образования, и предназначенный для оценки уровня профессионализма. По материалам портфолио осуществляется оценка уровня содержания образования, уровня профессиональной культуры, динамики учебных достижений обучающихся, результативности неаудиторной деятельности по преподаваемым предметам, деятельности в качестве классного руководителя, участия в методической и научно-исследовательской работе, общественной деятельности;

аудиторная занятость педагогических работников - проведение уроков (учебных занятий) в соответствии с учебным планом и должностными обязанностями педагогического работника;

неаудиторная занятость педагогических работников - все виды образовательной и воспитательной деятельности с обучающимися, не связанные с проведением уроков, организация работы с родителями.

II. Формирование фонда оплаты труда учреждения

2. Формирование фонда оплаты труда учреждения осуществляется в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведённого до учреждения, исходя из:

а) областного норматива финансирования на предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и содержание обучающихся (далее - норматива финансирования);

б) поправочного коэффициента к нормативу финансирования, установленного учредителем для учреждения;

в) количества учащихся в учреждении;

г) доли фонда оплаты труда в нормативе финансирования.

3. Фонд оплаты труда рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТ} = N \times \Pi \times Д \times У, \text{ где:}$$

ФОТ - фонд оплаты труда учреждения;

N - областной норматив финансирования;

Π - поправочный коэффициент для данного учреждения;

Д - доля фонда оплаты труда в нормативе финансирования на реализацию государственного стандарта;

У - количество учащихся в учреждении.

III. Формирование централизованного фонда стимулирования руководителей учреждений

4. Учредитель учреждения формирует централизованный фонд стимулирования руководителей учреждений по следующей формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{цст}} = \text{ФОТ} \times \text{ц}, \text{ где:}$$

ФОТ_{цст} - отчисление в централизованный фонд стимулирования руководителей учреждений;

ФОТ - фонд оплаты труда учреждений;

ц - размер доли отчислений в централизованный фонд.

5. Размер доли отчислений в централизованный фонд стимулирования руководителей учреждений определяется органом исполнительной власти в сфере образования в зависимости от размера фонда оплаты труда, планируемой суммы на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений с учетом результатов деятельности учреждений, объемов работ, их сложности и социальной значимости и не должен превышать 5 процентов, а в период апробации - 1 процента от фонда оплаты труда образовательных учреждений.

IV. Распределение фонда оплаты труда учреждения

6. Учреждение с учетом ограничений, установленных муниципальными нормативно-правовыми актами, и в соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации определяет в общем объеме средств, рассчитанном на основании областного норматива финансирования в расчете на одного обучающегося, количества обучающихся и поправочного коэффициента, долю на:

заработную плату работников учреждения, в том числе надбавки к должностным окладам (ФОТ_{оу});

учебные расходы, расходы на материальное, социальное обеспечение, приобретение услуг и прочие текущие расходы.

Норматив финансирования позволяет учесть особенности каждого учреждения в отдельности, формировать и реализовывать политику развития системы образования и социальной поддержки граждан в период получения образования.

7. Фонд оплаты труда учреждения состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст):

$$\text{ФОТ}_{\text{от}} = \text{ФОТб} + \text{ФОТст}$$

Объем стимулирующей части определяется по формуле:

$$\text{ФОТст} = \text{ФОТ}_{\text{от}} \times \text{ш}, \text{ где:}$$

ш - коэффициент стимулирующей части.

8. Коэффициент стимулирующей части определяется учреждением самостоятельно. Рекомендуемая величина коэффициента - 0,2.

9. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников образовательного учреждения, включая:

а) административно-управленческий персонал образовательного учреждения (руководитель общеобразовательного учреждения, заместитель руководителя, руководитель структурного подразделения, и др.);

б) педагогический персонал, непосредственно осуществляющий учебный процесс (учитель, преподаватель);

в) иные категории педагогического персонала (воспитатель, воспитатель групп продленного дня, педагог-психолог, психолог, социальный педагог, педагог дополнительного образования, старший вожатый, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности и др.);

г) учебно-вспомогательный персонал (лаборант, бухгалтер, кассир, инспектор по кадрам, библиотекарь, секретарь-машинистка, заведующий хозяйством и др.);

д) обслуживающий персонал (водитель, уборщик, гардеробщик, дворник, сторож, рабочий по обслуживанию зданий и др.)

и складывается из:

$$\text{ФОТб} = \text{ФОТбауп} + \text{ФОТбпп} + \text{ФОТбипп} + \text{ФОТбуп} + \text{ФОТбоп}, \text{ где:}$$

ФОТбауп - базовая часть фонда оплаты труда для административно-управленческого персонала;

ФОТбпп - базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

ФОТбипп - базовая часть фонда оплаты труда иной категории педагогического персонала;

ФОТбуп - базовая часть фонда оплаты труда для учебно-вспомогательного персонала;

ФОТбоп - базовая часть фонда оплаты труда обслуживающего персонала.

10. Руководитель учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда, при этом:

доля фонда оплаты труда для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТпп), устанавливается не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год;

доля фонда оплаты труда для руководителей, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (ФОТуп) устанавливается не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год.

Объем базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала определяется по формуле:

$\text{ФОТбпп} = \text{ФОТб} \times \text{пп}$, где:

пп - доля ФОТ педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, в базовой части ФОТ.

11. Оплата труда работников учреждений производится на основании трудовых договоров между руководителем учреждения и работниками.

12. Обеспечение функций обслуживающего персонала и учебно-вспомогательного персонала в учреждении с учетом особенностей организации учебного процесса, режима занятий может осуществляться на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых учреждением с физическими и (или) юридическими лицами, в пределах сметы расходов учреждения.

V. Определение стоимости бюджетной образовательной услуги в учреждении

13. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТпп), состоит из общей части (ФОТо) и специальной части (ФОТс):

$\text{ФОТпп} = \text{ФОТо} + \text{ФОТс}$.

Объем специальной части определяется по формуле:

$\text{ФОТс} = \text{ФОТпп} \times \text{с}$, где:

с - коэффициент размера специальной части ФОТпп.

14. Коэффициент специальной части ФОТпп устанавливается учреждением самостоятельно.

Рекомендуемая величина коэффициента - 0,3.

15. Общая и специальная части базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, распределяются на оплату труда исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося с учетом повышающих коэффициентов, указанных в **приложении N 1** к настоящей методике.

16. Общая часть базовой части фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также часов неаудиторной занятости.

Общая часть базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТо), состоит из двух частей: фонд оплаты аудиторной занятости (ФОТаз) и неаудиторной занятости (ФОТнз):

$\text{ФОТо} = \text{ФОТаз} + \text{ФОТнз}$.

Соотношение фонда оплаты аудиторной занятости (ФОТаз) и неаудиторной занятости (ФОТнз) и порядок распределения ФОТнз определяются самим учреждением исходя из специфики его образовательной программы.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, за аудиторную занятость вводится условная единица "стоимость 1 ученико-часа".

Стоимость 1 ученикочаса - стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом - стоимость 1 ученикочаса.

Стоимость 1 ученикочаса рассчитывается каждым учреждением самостоятельно по определенной в настоящей методике формуле в пределах объема части фонда оплаты труда, отведённой на оплату аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТаз).

ФОТаз х 34

форму $Стп = \frac{\text{ФОТаз} \times 34}{\text{сумма } (a_{n=1} \times b_{n=1})_n \times 52}$, где:

(руб./ученикочас)

11 11

рассчитывается по

сумма $(a_{n=1} \times b_{n=1})_n \times 52$,

Стп - стоимость 1 ученикочаса;

52 - количество недель в календарном году;

34 - количество недель в учебном году;

ФОТаз - часть фонда оплаты труда, отведённая на оплату часов аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

a - среднегодовое количество обучающихся в классах;

b - годовое количество часов по учебному плану в классах с учетом деления классов на группы;

n = 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 классы.

18. Учебный план разрабатывается учреждением самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка обучающихся не может превышать норм, установленных федеральным базисным учебным планом и санитарными правилами и нормами.

19. Специальная часть базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТс), включает в себя:

выплаты компенсационного характера, предусмотренные **Трудовым кодексом** Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, и рассчитываются учреждением самостоятельно в соответствии с **приложением N 1** к настоящей Методике;

повышающие коэффициенты за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения определяются учреждением по согласованию с Управляющим советом общеобразовательного учреждения и профсоюзным органом;

доплаты за наличие почетного звания, государственных наград, учёные степени устанавливаются в соответствии с **Законом** Саратовской области "Об образовании".

20. Повышающий коэффициент за особенность, сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы соответствующего учреждения (К) определяется на основании следующих критериев:

включение предмета в государственную (итоговую) аттестацию;

дополнительная нагрузка педагога, связанная с подготовкой к урокам (проверка тетрадей, формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов, обеспечение работы кабинета (лаборатории) и техники безопасности в

них, большая информативная емкость предмета, постоянное обновление содержания, наличие большого количества информационных источников (например, литература, история, география), необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования и т.д.);

дополнительная нагрузка педагога, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья (например, химия, биология, физика), возрастными особенностями учащихся и особенностям, связанными с их развитием (начальная школа);

специфика образовательной программы учреждения, определяемая концепцией программы развития, и учет вклада данного предмета в её реализацию.

Повышающие коэффициенты за сложность и приоритетность предмета устанавливаются в размере:

а) предметы по программам углубленного изучения - до 1,06;

б) предметы, изучаемые по программам профильного уровня, предметы, изучаемые в рамках использования технологий развивающего обучения (Л.В.Занкова, Эльконина-Давыдова) - до 1,05;

в) русский язык, литература, иностранный язык, математика - до 1,04;

г) история, обществознание, география, биология, информатика, физика, химия, 1-4 классы начальной школы - до 1,03;

д) право, экономика, технология - до 1,02;

д) астрономия, физическое воспитание, изобразительное искусство, музыка, черчение, основы безопасности жизнедеятельности, психология, ознакомление с окружающим миром, природоведение - 1,0.

21. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога (А) составляет:

1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

1,10 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;

1,15 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию.

VI. Расчет окладов педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс

22. Оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$O = \text{Стп} \times \text{Чаз} \times Y \times A \times K + \text{Днз}$, где:

O - оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп - расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

Чаз - количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе;

Y - количество обучающихся по предмету в каждом классе на начало очередного учебного года. При расчете окладов педагогических работников, осуществляющих индивидуальное обучение, используется средняя наполняемость классов на соответствующей ступени обучения;

A - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

K - повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения;

Днз - доплата за неаудиторную занятость (определена в **приложении N 2**).

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его оклад рассчитывается как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

VII. Гарантии работникам образовательных учреждений в связи с переходом на новую систему оплаты труда

23. В случае, если установленная в соответствии с новой системой оплаты труда базовая часть оплаты труда работников учреждения оказывается ниже установленной до ее введения заработной платы, работникам на время работы в учреждении при условии сохранения объема должностных обязанностей работников (персонала) и выполнения ими работ той же квалификации выплачивается соответствующая разница базовой части оплаты труда и исчисляется по формуле:

$ЗПбч = О + С + В$, где:

ЗПбч - базовая часть оплаты труда педагогического работника;

О - оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

С - специальная часть оплаты труда;

В - дополнительные выплаты в целях неуменьшения базовой части оплаты труда педагогов за фактически отведенные часы по базисному учебному плану в пределах общего фонда оплаты труда.

VIII. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения

24. Система стимулирующих выплат работникам учреждения включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии).

25. Основными критериями для осуществления поощрительных выплат при разработке показателей эффективности труда работников учреждения являются:

- а) качество обучения;
- б) здоровье учащихся;
- в) воспитание учащихся.

26. Размеры, порядок и условия осуществления поощрительных выплат по результатам труда, включая показатели эффективности труда для работников учреждения, определяются в локальных правовых актах учреждения, принимаемых работодателем по согласованию с профсоюзным органом и (или) в коллективных договорах. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников осуществляется специальной комиссией, созданной Управляющим советом общеобразовательного учреждения по представлению руководителя учреждения.

Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения приведено в **приложениях N 3-5**.

IX. Расчет заработной платы руководящих работников учреждения

27. Заработная плата руководителя образовательного учреждения устанавливается учредителем на основании трудового договора, исходя из **средней заработной платы** педагогических работников данного учреждения и группы оплаты труда, по следующей формуле:

$ЗПр = ЗПспр \times K$, где:

ЗПр - заработная плата руководителя образовательного учреждения;

ЗПспр - **средняя заработная плата** педагогических работников данного учреждения;

K - коэффициент по группам оплаты труда руководителей образовательных учреждений.

Повышающие коэффициенты, установленные в зависимости от групп оплаты труда руководителей образовательных учреждений:

1 группа - коэффициент 3,0;

2 группа - коэффициент 2,5;

3 группа - коэффициент 2,0;

4 группа - коэффициент 1,5.

28. Должностные оклады заместителей руководителей устанавливаются руководителем учреждения от 50% до 90% должностных окладов руководителей этих учреждений. Стимулирующие выплаты заместителям руководителей устанавливаются в соответствии с **разделом VIII** Методики.

29. Из специальной части фонда оплаты труда административно-управленческого персонала осуществляются доплаты руководителям, заместителям руководителей за наличие почетного звания, государственных наград и учёной степени в соответствии с **Законом** Саратовской области "Об образовании".

30. Отнесение к группам оплаты труда руководящих работников осуществляется в зависимости от объёмных показателей деятельности учреждения.

K объёмным показателям деятельности учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб руководства учреждением: численность работников учреждения, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы учреждения и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

31. Объем деятельности каждого учреждения при определении группы по оплате труда руководящих работников оценивается в баллах по следующим показателям:

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в учреждении	из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2.	Количество работников в учреждении	за каждого работника дополнительно за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию высшую квалификационную категорию	1 0,5 1

		категорию	
3.	Наличие обучающихся (воспитанников), находящихся на государственном обеспечении в учреждении	из расчёта за каждого дополнительно	0,5
4.	Наличие групп продлённого дня		до 20
5.	Круглосуточное пребывание обучающихся (воспитанников) в учреждении	за наличие до 4 групп с круглосуточным пребыванием воспитанников	до 10
		4 и более групп с круглосуточным пребыванием воспитанников в таком режиме учреждениях, работающих или в учреждениях, работающих в таком режиме#	до 30
6.	Наличие филиалов	за каждое указанное структурное подразделение: до 100 чел.	до 20
		от 100 до 200 чел.	до 30
		свыше 200 чел.	до 50
7.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	до 10
8.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	за каждый вид	до 15
9.	Наличие лицензированного медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	за каждый вид	до 15
10.	Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе учреждения	за каждую единицу	до 3, но не более 20
11.	Наличие загородных объектов		до 30

	(лагерей, баз отдыха, дач и др.), находящихся на балансе учреждений		
12.	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии - 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	за каждый вид	до 50
13.	Наличие собственных: котельной, очистных и других сооружений, жилых домов	за каждый вид	до 20
14.	Наличие обучающихся (воспитанников) в учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
15.	Наличие в учреждениях классов (групп) обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития, кроме специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп)	за каждого обучающегося (воспитанника)	1

32. Учреждения относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководящих работников по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

N п/п	Тип (вид) образовательного учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда по сумме баллов			
		I гр.	II гр.	III гр.	IV гр.
1.	Школы и другие общеобразовательные учреждения; дошкольные образовательные учреждения; учреждения дополнительного образования детей; межшкольные учебные комбинаты (центры) и другие образовательные учреждения	Свыше 500	До 500	До 350	до 200
2.	Учреждения начального и	Свыше	До 400	До 300	-

	среднего профессионального образования; образовательные лицеи и гимназии	400			
--	--	-----	--	--	--

33. Группа по оплате труда руководящих работников определяется учредителем не чаще одного раза в год в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда руководящих работников для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

34. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем разделе, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено учредителем за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

35. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с верхним пределом баллов, устанавливается учредителем учреждения.

36. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся (воспитанников) в учреждениях определяется по списочному составу на начало учебного года.

37. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

Х. Оплата труда иных категорий педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

38. Оплата труда иных категорий педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается в соответствии с муниципальными нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с оплатой труда работников муниципальных учреждений.

39. Стимулирующие выплаты иным категориям педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждения устанавливаются в соответствии с **пунктом 26 раздела VIII Методики.**

Приложение №3
к методике формирования фонда
оплаты труда и заработной платы
(внесены изменения приказ № 571 от 31.08.2017г., приказ № 351 от 18.08.2022г.)

Перечень **выплат компенсационного характера, включаемых в специальную часть фонда** **оплаты труда учреждения**

Конкретные размеры компенсационных выплат устанавливаются работодателем по согласованию с представительным органом работников в порядке, установленном **статьей 372** Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Компенсационные выплаты производятся в соответствии с установленными коэффициентами для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, к оплате за часы аудиторной занятости, других работников к должностному окладу.

Виды работ	Компенсационный коэффициент
1. За работу во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда	
с тяжелыми и вредными условиями труда	до 0,12
с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда	до 0,24
2. За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных	
за работу в ночное время	не менее 0,35
за ненормированный рабочий день	0,30
за индивидуальное обучение на дому больных детей	0,20
за работу в выходные и праздничные дни	в соответствии со ст. 153 ТК РФ
3. За работу, не входящую в круг основных обязанностей работника	
За проверку письменных работ в школах	
за проверку письменных работ в 1-4 классах	0,10
за проверку письменных работ по русскому языку и литературе в 5-11 классах	0,15
за проверку письменных работ по математике, иностранному языку, черчению	0,10
за проверку письменных работ по истории, химии, физике, географии, биологии	0,05
за заведование кабинетами, лабораториями	до 0,10
за заведование учебными мастерскими	0,20
при наличии комбинированных мастерских	0,35
за заведование учебно-опытными (учебными) участками учреждений	0,25
за внеклассную работу по физическому воспитанию (в зависимости от количества классов)	до 1,0
за работу с библиотечным фондом учебников (в зависимости от количества экземпляров учебников)	до 0,20
за обслуживание работающего компьютера в кабинете вычислительной техники	0,05 за каждый

	работающий компьютер
за руководство школьными методическими объединениями	до 0,10
за ведение делопроизводства и бухгалтерского учета, в том числе по подсобному сельскому хозяйству	до 0,15
за стирку занавесей, штор, уборку территории возле учреждения, мелкий косметический ремонт	до 0,30
за работу с химическими реактивами	0,84
ответственный за безопасность дорожного движения	до 0,50
инспектор по охране прав детства	до 0,15
За обслуживание трактора	до 0,5
За обслуживание школьной территории	до 0,5

Приложение №4
к методике формирования фонда
оплаты труда и заработной платы

Положение
по установлению доплат педагогическим работникам за неаудиторную занятость

Доплата за неаудиторную занятость (Днз) стимулирует педагога к повышению эффективности воспитательной работы и неаудиторной деятельности по предмету. Неаудиторная занятость включает следующие виды работы с обучающимися:

- а) осуществление функций классного руководителя;
- б) консультации и дополнительные занятия с обучающимися;
- в) неаудиторная предметная деятельность: подготовка учащихся к олимпиадам, конкурсам, конференциям, смотрам и т.д.

Размер доплаты за неаудиторную занятость рассчитывается по формуле в соответствии с индивидуальным планом-графиком работы педагога:

$$Д_{нз} = \sum_{i=1}^6 \text{Стп}_i \times \text{Чаз}_{ii} \times \text{У}_i \times \text{А} \times \text{К}_i$$

Стп - расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

Чаз_i - количество часов в месяц по каждой составляющей неаудиторной занятости;

У_i - количество обучающихся по каждой составляющей неаудиторной занятости;

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

К_i - коэффициент за каждую составляющую неаудиторной занятости.

Индивидуальный план-график работы педагога утверждается руководителем учреждения.

Составляющие неаудиторной занятости педагогических работников

N(i)	Составляющая неаудиторной занятости	Коэффициент (K _i)
1.	Классное руководство	до 1
2.	Проведение родительских собраний и работа с родителями	до 1
3.	Кружковая работа	до 1
4.	Подготовка призеров муниципальных, региональных, всероссийских олимпиад, конкурсов, соревнований, смотров и т.п.	до 1,2-1,5
5.	Консультации и дополнительные занятия с обучающимися	до 0,5
6.	Подготовка дидактических материалов и наглядных пособий к урокам	до 0,03
7.	Подготовка к урокам и другим видам учебных занятий	до 0,03

Во избежание перегрузки педагогов и обучающихся общая аудиторная и неаудиторная занятость педагогического работника не должна превышать 36 часов в неделю при одинаковой стоимости ученико-часа аудиторной и неаудиторной занятости.

Приложение №5
к методике формирования фонда
оплаты труда и заработной платы

Порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, имеющих аудиторную занятость

I. Общие положения

1. Настоящее положение (далее - Положение) разработано в целях реализации комплексного проекта модернизации образования на территории муниципального района Саратовской области в соответствии с **Трудовым кодексом** Российской Федерации, **Законом** Российской Федерации "Об образовании".

2. Положение детализирует распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, определяет цель усиления материальной заинтересованности работников учреждений в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач в рамках комплексного проекта модернизации образования.

3. Положение включает примерный перечень критериев и показателей эффективности аудиторной и неаудиторной деятельности педагога. Каждому

критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Общая максимальная сумма баллов - 100.

4. На основе настоящего Положения администрацией учреждения совместно с Управляющим советом общеобразовательного учреждения разрабатывается соответствующий локальный акт, определяющий перечень критериев и показателей, размер стимулирующих надбавок, порядок их расчета и выплаты. Данный локальный акт принимается общим собранием трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается руководителем учреждения.

5. Дополнение и изменение критериев и показателей относится к компетенции учреждения.

6. Установление условий стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

7. Расчет размеров выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда целесообразно производить по результатам отчетных периодов.

8. Накопление первичных данных ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника.

II. Порядок стимулирования

9. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников осуществляется Управляющим советом общеобразовательного учреждения по представлению руководителя учреждения. Управляющий совет общеобразовательного учреждения создает специальную комиссию, в которую входит директор учреждения, представители Управляющего совета, научно-методического совета и профсоюзной организации по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников.

10. Работники учреждения самостоятельно, один раз в определенный отчетный период, заполняют портфолио результатов своей деятельности и передают заместителю руководителя для проверки и уточнения.

11. Аналитическая информация, критерии и показатели стимулирования, предусмотренные локальным актом учреждения, представляются на рассмотрение Управляющего совета общеобразовательного учреждения 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

12. Стимулирование педагогических работников осуществляется по балльной системе с учетом утвержденных в локальном акте критериев и показателей.

13. Размер стимулирующей надбавки конкретного педагогического работника определяется умножением стоимости 1 балла на их суммарное количество.

III. Система оценки индивидуальных достижений педагогических работников

14. Основными принципами оценки индивидуальных достижений педагогов являются:

единые процедура и технология оценивания; достоверность используемых данных;

соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании представляемой информации.

15. Процедура, технология, структуры по оценке индивидуальных образовательных достижений педагогов регламентируются следующими документами:

федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по организации и проведению аттестации педагогических и руководящих работников, ЕГЭ, независимой формы государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов учреждений;

федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации учреждений;

федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению и организации предметных олимпиад, конкурсов;

соревнований, научно-практических конференций, социально значимых проектов и акций;

методика формирования фонда оплаты труда и заработной платы работников областных государственных общеобразовательных учреждений;

региональная программа мониторинговых исследований.

16. Накопление информации об индивидуальных достижениях педагогов осуществляется в портфолио.

17. Структура оценки состоит из 7 блоков, каждый из которых имеет свою систему ранжирования согласно **разделу VI** настоящей методики.

18. Итоговый балл формируется как суммарный балл по всем критериям.

19. Контроль за достоверностью и своевременностью представляемых сведений на уровне учреждения осуществляется руководителем (заместителем руководителя) учреждения.

IV. Порядок определения размера стимулирующих выплат

20. Расчет стимулирующих выплат производится путём подсчета баллов за отчетный период по каждому педагогу.

21. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, запланированного на период с сентября по декабрь текущего года включительно, делится на общую сумму баллов всех педагогических работников, что позволяет определить денежный вес (в рублях) каждого балла.

22. Для получения размера стимулирующих выплат каждому педагогическому работнику за период с сентября по декабрь текущего года показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого педагогического работника. Указанная выплата может быть произведена равными долями ежемесячно с сентября по декабрь или единовременно (в декабре). Аналогично осуществляется расчет с января по июнь.

Отпуск оплачивается исходя из **средней заработной платы** педагогического работника, в которой учтены стимулирующие выплаты. Период после отпуска до начала учебных занятий также оплачивается исходя из средней заработной платы педагогического работника учреждения, в котором учтены стимулирующие выплаты.

V. Критерии и показатели качества и результативности труда педагогических работников учреждения

Критерии и показатели качества и результативности

труда учителя, учителя начальных классов, педагога-организатора ОБЖ, мастера производственного обучения

N п/п	Критерии	Показатели				
1.	Уровень предоставляемого содержания образования	Максимальный балл по критерию – 16				
		<u>1) доля обучающихся (у данного педагога), занимающихся по программам углубленного изучения предмета К1П1</u>				
		0	до 40 %	40 – 59 %	60 % - 79 %	80 – 100 %
		выставляется максимально возможный балл				
		0	2	6	12	16
		<u>2) доля обучающихся (у данного педагога), занимающихся по программам профильного уровня (от учащихся 10 - 11 классов)К1П2</u>				
		0	до 40 %	40 - 59 %	60 - 79 %	80 - 100 %
		0	2	6	12	16
		<u>3) доля обучающихся (у данного педагога), занимающихся по его авторской программе (исключая программы элективов) К1П3</u>				
		0	до 40 %	40 – 59 %	60 % - 79 %	80 – 100 %
		0	2	6	12	16
		<u>4) доля обучающихся (у данного педагога), занимающихся по программам коррекционно-развивающего обучения (от обучающихся, которым требуются данные программы). Если таких обучающихся нет, то критерий не</u>				

учитывается при подсчете К1П4

0	до 40 %	40 – 59 %	60 % - 79 %	80 – 100 %	
---	---------	-----------	-------------	------------	--

0	2	6	12	16	
---	---	---	----	----	--

5) доля обучающихся (у данного педагога), занимающихся по индивидуальным учебным планам (от обучающихся 10 - 11 классов) К1П5 стр.

0	до 10 %	10 - 19 %	20 % - 30 %	более 30 %	
---	---------	-----------	-------------	------------	--

0	2	6	12	16	
---	---	---	----	----	--

--	--	--	--	--	--

6) доля обучающихся (у данного педагога), занимающихся по программам развивающего обучения (педагоги начальной школы – система Д.Б. Эльконина-В.В. Давыдова, система Л.В. Занкова, ОС «Школа 2100», УМК «Начальная школа XXI века», УМК «Гармония») К1П6

0	до 40 %	40 – 59 %	60 % - 79 %	80 – 100 %	
---	---------	-----------	-------------	------------	--

0	2	6	12	16	-
---	---	---	----	----	---

7) участие педагога в опытно-экспериментальной деятельности по предмету, апробации новых технологий, методик, учебно-методических комплектов К1П7

школьный эксперимент	муниципальный эксперимент	региональный, федеральный эксперимент	
----------------------	---------------------------	---------------------------------------	--

8	10	16	
---	----	----	--

2.	Уровень профессиональной культуры педагога	<u>1а) доля обучающихся (у педагога-предметника), для которых в образовательном процессе используются здоровьесберегающие технологии, рекомендованные на федеральном или региональном уровне К2П1</u> стр.					выставляется максимально возможный балл
		менее 20 %	20 – 39 %	40 – 59 %	60 % - 79 %	80 – 100 %	
		0	2	6	11	15	
		<u>1б) использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, рекомендованных на федеральном или региональном уровне (для учителя начальных классов), К2П1б</u>					
		не использует		использует только во внеучебной деятельности	использует только в учебной деятельности	использует в образовательном процессе (в учебной и внеучебной деятельности)	
		0		6	11	15	
		Подтверждающие документы: краткое описание используемой технологии, данные мониторинга по ее использованию					Стр.
		<u>2а) результативность использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (для педагога-предметника) К2П2а</u> стр					
		участие учителя в конференциях в режиме on-line	использование в образовательном процессе электронных учебно-методических комплектов	использование в образовательном процессе самостоятельно разработанных электронных учебно-методических комплектов	использование электронных форм контроля на уроках и учебных занятиях (от 70 % занятий)	использование учителем дистанционных форм обучения в установленном порядке	наличие у учителя призовых мест на мероприятиях, проводимых в дистанционном режиме
		15	15	15	15	15	15

<u>2б) результативность использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (для учителя начальных классов) К2П2б</u>						Выставляется средний балл
участие учителя в конференциях в режиме on-line	использование в образовательном процессе электронных учебно-методических комплектов	использование в образовательном процессе самостоятельно разработанных электронных учебно-методических комплектов	использование электронных форм контроля на уроках и учебных занятиях	---	---	
15	15	15	15	---	---	
Подтверждающие документы: копия экрана (Prin Screen) страницы форума (электронный адрес), электронные версии контрольно-измерительных материалов, краткая характеристика содержания электронных УМК, заверенная директором, отзывы обучающихся о работе с учителем в дистанционном режиме, копия электронного протокола результатов участия в мероприятиях, проводимых в дистанционном режиме или копии грамот, дипломов и т.д. Стр.						
<u>3а) результативность применения на уроках и во внеурочной деятельности проектных методик и технологий (для педагога-предмета) К2П3а</u>						
использование на уроках метода защиты проектов (более 30 % занятий)	наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов школьного уровня	наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов муниципального уровня	наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов регионального уровня	наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов более высокого уровня	выставляется сумма баллов	
1	2	3	4	5		

<u>3б) результативность применения на уроках и во внеурочной деятельности проектных методик и технологий (для учителя начальных классов) К2ПЗб</u>					выставляется сумма баллов
использование на уроках метода защиты проектов (1-2 кл. – не более 2-3 проектов; 3 кл. – 5-8 проектов; 4 кл. – не менее 8 проектов)	наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов школьного уровня	наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов муниципального уровня	наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов регионального уровня	наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов более высокого уровня	
1	2	3	4	5	
Подтверждающие документы: копии распорядительных документов по результатам участия в конкурсах социально значимых проектов, благодарственные письма, грамоты, дипломы и т.д.					
Стр.					
<u>4) результативность исследовательской деятельности учителя К2П4</u>					
наличие докладов по итогам исследовательской деятельности на педсоветах, конференциях любого уровня	наличие призовых мест на профессиональных конференциях, слетах учителей школьного уровня	наличие призовых мест на профессиональных конференциях, слетах учителей муниципального уровня	наличие призовых мест на профессиональных конференциях, слетах учителей регионального уровня	наличие призовых мест на профессиональных конференциях, слетах учителей (уровень выше регионального)	выставляется сумма баллов
1	2	3	4	5	

	Подтверждающие документы: копии протоколов педсоветов, копии распорядительных документов по результатам участия, грамоты, дипломы и т.д.						
	<u>5) результативность деятельности учителя по социальной адаптации и профессиональной ориентации обучающихся</u>					выставляется максимально возможный балл	
	Стр.						
	<u>а) доля обучающихся (у данного педагога), посещающих у него элективный курс (от 9 кл. или 8 – 9 кл.) К2П5</u>						
	0	до 10 %	10 – 19 %	20 % - 30 %	более 30 %		
	0	2	6	12	15		
	<u>б) доля обучающихся (у данного педагога), посещающих у него элективный учебный предмет (от обучающихся 10 – 11 классов) К2П6</u>					выставляется максимально возможный балл	
	0	до 10 %	10 – 19 %	20 % - 30 %	более 30 %		
	0	2	6	12	15	-	
	Подтверждающие документы: заверенные копии страниц журнала с указанием общего числа обучающихся 8-9 или 10-11 классов у данного педагога Стр.						
3.	Динамика учебных достижений обучающихся	Максимальный балл по критерию - 17					
	<u>1) доля обучающихся (от выпускников данного педагога), подтвердивших годовые отметки на ЕГЭ КЗП1</u>					выставляется максимально возможный балл	

менее 50 %	50 - 59 %	60 - 70 %	более 70 %	
0	5	12	17	
Подтверждающие документы: информация о результатах ЕГЭ и годовых отметках, заверенная директором				
<u>2) доля обучающихся (выпускников 9 классов данного педагога), подтвердивших по результатам независимой аттестации годовые отметки КЗП2</u> Стр.				выставляется максимально возможный балл
менее 50 %	50 – 59 %	60 – 70 %	более 70 %	
0	5	12	17	
Подтверждающие документы: информация о результатах независимой аттестации и годовых отметках, заверенная директором				
<u>3) доля обучающихся (от выпускников 9 классов, изучавших у данного педагога элективный курс), выбравших профиль в соответствии с изучаемым элективным курсом КЗП3</u>				выставляется максимально возможный балл
менее 30 %	30 % - 49 %	50 - 59 %	60 - 70 %	более 70 %
0	3	5	12	17
Подтверждающие документы: информация по каждому обучающемуся, содержащая наименование курса и профиль обучения, заверенная директором				
<u>4) динамика качества знаний в течение отчетного периода КЗП4</u>				выставляется максимально возможный балл
стр.				
1 %	2 – 3 %	4 – 5 %	6 – 10 %	более 10 %

		2	5	7	12	17	
		Подтверждающие документы: копии страниц классных журналов, заверенные директором Стр.					
		<u>5) доля обучающихся (у данного педагога начальной школы), подтвердивших годовые отметки за курс начальной школы по итогам независимой аттестации обучающихся начальной школы КЗП5</u>					выставляется максимально возможный балл
		менее 50 %	50 – 59 %	60 – 70 %	более 70 %		
		0	5	12	17		
		Подтверждающие документы: информация о результатах независимой аттестации и годовых отметках, заверенная директором					
		<u>6) доля обучающихся (от обучающихся, пропускающих занятия) у данного педагога, пропускающих занятия по данному предмету по уважительной причине КЗП6</u> стр.					выставляется максимально возможный балл
		менее 80 %	80 - 90 %	90 - 100 %	100 %		
		0	5	10	17		
		Подтверждающие документы: информация классного руководителя Стр.					
4.	Результативность внеучебной деятельности по преподаваемым предметам	Максимальный балл по критерию 16					
		<u>1) Вариативность использования доли рабочего времени, предусмотренного на внеучебную деятельность К4П1</u>					выставляется максимально возможный балл
		стр.					

2 вида деятельности		3 вида деятельности		4 и более видов деятельности		
8		10				
Подтверждающие документы: копия индивидуального плана работы учителя, утвержденная директором						
Стр.						
<u>2) количество призовых мест обучающихся по итогам участия в предметных олимпиадах K4П2</u>						выставляется максимально возможный балл
стр.						
0	школьный	муниципальный	региональный	более высокий уровень		
0	1 призовое место - 11 2 и более - 12	1 призовое место - 12 2 и более - 13	1 призовое место - 13 2 и более - 14	1 призовое место - 14 2 и более - 16		
Подтверждающие документы: копии распорядительных документов по результатам участия в предметных олимпиадах, грамот, дипломов						
Стр.						
<u>3) количество призовых мест и лауреатов конкурсных мероприятий (конкурсы, гранты, фестивали, научные конференции, интеллектуальные марафоны, смотры знаний) K4П3</u>						выставляется максимально возможный балл
0	школьный	муниципальный	региональный	более высокий		

				уровень	
0	1 призовое место - 11 2 и более - 12	1 призовое место - 12 2 и более - 13	1 призовое место - 13 2 и более - 14	1 призовое место - 14 2 и более - 16	
<u>4) количество призовых мест и лауреатов на мероприятиях художественно-эстетической направленности (отчетные концерты, праздники искусства, утренники, выставки, ярмарки поделок и др.) К4П4</u>					выставляется максимально возможный балл
0	школьный	муниципальный	региональный	более высокий уровень	
0	1 призовое место – 11 2 и более – 12	1 призовое место - 12 2 и более – 13	1 призовое место – 13 2 и более – 14	1 призовое место – 14 2 и более – 16	
<u>5) количество призовых мест на мероприятиях военно-патриотической, экологической, туристическо-краеведческой направленности К4П5</u>					выставляется максимально возможный балл
0	школьный	муниципальный	региональный	более высокий уровень	
0	1 призовое место - 11 2 и более - 12	1 призовое место - 12 2 и более - 13	1 призовое место - 13 2 и более - 14	1 призовое место - 14 2 и более - 16	
<u>6) количество призовых мест при участии в спортивных состязаниях К4П6</u>					выставляется максимально возможный балл

0	школьный	муниципальный	региональный	более высокий (зональный, всероссийский)	
0	1 призовое место – 11 2 и более – 12	1 призовое место - 12 2 и более – 13	1 призовое место – 13 2 и более – 14	1 призовое место – 14 2 и более – 16	-
Подтверждающие документы: копии распорядительных документов по результатам участия в мероприятиях, грамот, дипломов					
<u>7) сравнение количества школьников, занимающихся у данного педагога подготовкой к мероприятиям, обозначенным в пунктах 2-6, со средним количеством занимающихся по конкретному направлению у других педагогов по школе К4П7</u> стр.					выставляется максимально возможный балл
количество ниже среднего показателя по данному направлению по школе, но не менее 3 чел.	в школе отсутствуют аналогичные направления подготовки	количество соответствует среднему показателю по данному направлению по школе	количество превышает средний показатель по данному направлению по школе		
6	12	12	16		
Например, в школе работает 3 математических кружка по подготовке школьников к олимпиадам, которые ведут различные педагоги. Общее количество обучающихся, занимающихся в данных кружках, делим на 3. Количество детей, занимающихся у данного педагога, сравниваем с полученным средним показателем.					

Подтверждающие документы: информация директора				
<u>8) доля обучающихся (от охваченных подготовкой по данному направлению у данного педагога), получивших призовые места на мероприятиях муниципального и регионального уровней К4П8</u>				выставляется максимально возможный балл
стр.				
10 – 29 %	30 – 39 %	40 – 50 %	более 50 %	
5	8	12	16	
Один обучающийся учитывается 1 раз				
Подтверждающие документы: копии распорядительных документов по результатам участия в мероприятиях, грамот, дипломов				
<u>9) признание высокого профессионализма педагога обучающимися и их родителями (доля обучающихся и их родителей, имеющих позитивные отзывы) К4П9</u>				выставляется максимально возможный балл
стр.				
30 - 49 %	50 - 69 %	70 - 100 %		
5	8	16		
Подтверждающие документы: результаты анкетирования, заверенные директором				

		<u>10) доля конфликтных ситуаций, успешно разрешаемых на школьном уровне К4П10</u>				выставляется максимально возможный балл
		стр.				
		менее 50 %	50 - 79 %	80 - 100 %	отсутствие конфликтных ситуаций	
		0	8	12	16	
Подтверждающие документы: информация директора						
В целом по критерию средний балл выставляется по показателям 1-10, относящимся к конкретному предмету. Для учителей начальных классов средний балл вычисляется по следующим показателям: 1,2,3,7,8,9,10						
5.	Результативность деятельности учителя в качестве классного руководителя	Максимальный балл по критерию – 15				
		<u>доля родителей, представивших положительные отзывы о деятельности классного руководителя К5П1</u>				выставляется максимально возм балл
		стр.				
		30 – 49 %	50 – 69 %	70 – 100 %		
		5	8	15		
		<u>2) доля обучающихся, представивших положительные отзывы о деятельности классного руководителя К5П2</u>				выставляется максимально возм балл
		стр.				
		30 – 49 %	50 – 69 %	70 – 100 %		

5	8	15	
Подтверждающие документы: результаты анкетирования, заверенные директором Стр.			
<u>доля общешкольных мероприятий, подготовленных обучающимися данного класса К5П3</u> стр.			выставляется максимально возможный балл
0	1 %	3 %	5 % более 10 %
0	2	5	10 15
Подтверждающие документы: копии распорядительных документов по итогам мероприятий			
<u>4) изменение доли обучающихся в классе, совершивших правонарушения, и стоящих на внутришкольном учете К5П4</u> стр.			выставляется максимально возможный балл
увеличение	сохранение	снижение	
0	3	15	
Подтверждающие документы: копии списков обучающихся, состоящих на внутришкольном учете за межаттестационный период Стр.			
<u>5) доля родителей, участвующих в работе общешкольных управляющих советов, родительских комитетов, ведущих постоянно действующие лектории для детей, кружки и секции на общественных началах К5П5</u> стр.			выставляется максимально возможный балл
0	2 %	3 %	5 10 % и более
0	2	5	10 15
Подтверждающие документы: копии распорядительных документов (указать класс) Стр.			

<u>6) доля обучающихся этого класса, участвующих в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах К5П6</u> стр.					выставляется балл	максимально	возн
менее 30 %	30 - 49 %	50 - 79 %	80 - 100 %	Призовое место в конкурсе "Лучший класс"			
0	2	5	10	15			
Подтверждающие документы: копии распорядительных документов, благодарственные письма, грамоты, дипломы Стр.							
<u>7) наличие в классе организованных классным руководителем функционирующих органов ученического самоуправления, творческих коллективов или команд по определенным направлениям К5П7</u> стр.					выставляется балл	максимально	возн
0		1 организация или коллектив		2 и более организаций,			
0		10		15			
Подтверждающие документы: копии плана работы органов ученического самоуправления, распорядительных документов, грамот, дипломов, свидетельствующих о результативности участия творческих коллективов, команд в различных мероприятиях Стр.							
<u>8) доля учащихся класса, обеспеченных горячим питанием К5П8</u> стр.					выставляется балл	максимально	возн
менее 20 %	20% - 39 %	40% - 59 %	60% - 79 %	80% и более			
0	4	8	12	15			
Подтверждающие документы: информация директора							

		<u>9) доля учащихся класса, участвующих в мероприятиях, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья (праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья, туристические походы, военно-полевые сборы и т.п.) К5П9</u> стр.					выставляется	максимально	возмо
		менее 20%	20% - 39%	40% - 59%	60% - 79%	80% и более			
		0	4	8	12	15			
		Подтверждающие документы: копии распорядительных документов, грамот, дипломов, свидетельствующих об участии в мероприятиях Стр.							
		<u>10) доля учащихся класса, охваченных программами, направленными на формирование здорового образа жизни, профилактику различного рода заболеваний, в том числе социального характера, изучаемых во внеурочной деятельности К5П10</u> стр.					выставляется	максимально	возмо
		менее 20%	20% - 39%	40% - 59%	60% - 79%	80% и более			
		0	4	8	12	15			
Подтверждающие документы: копия индивидуального плана учителя с указанием неаудиторной занятости Стр.									
В целом по критерию средний балл выставляется по показателям 1 - 10									
6.	Результативность участия педагога в методической и	Максимальный балл по критерию - 16							
		<u>1) ежегодное обобщение и распространение собственного педагогического опыта через</u>					выставляется	максимально	возмо

научно-исследовательской работе	<u>открытые уроки, мастер-классы, выступления на семинарах, круглых столах К6П1</u>					балл
	0	школьный	муниципальный	региональный	более высокий	
	0	3	7	12	16	
	Подтверждающие документы: копии распорядительных документов, протоколов совещаний, семинаров и т.д.					
	<u>2) наличие опубликованных собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий К6П2</u>					выставляется максимально возможное количество баллов
	0	школьный	муниципальный	региональный	более высокий	
	0	3	7	12	16	
	Подтверждающие документы: копии материалов с указанием источника публикации и даты					
	<u>3) участие (руководство) учителя в работе экспертных комиссий, групп, жюри олимпиад, творческих лабораторий, руководство методическими объединениями К6П3 стр.52</u>					выставляется максимально возможное количество баллов
	0	школьный	муниципальный	региональный	более	

					высокий	
	0	3, руководитель - 5	7, руководитель - 9	12, руководитель - 14	16, руководитель - 16	
	Подтверждающие документы: копии распорядительных документов					
	<u>4) наличие призовых мест в муниципальных, региональных, и всероссийских профессиональных конкурсах "Учитель года", "Лидер в образовании", "Учитель - учителю", "Фестиваль достижений молодых специалистов", конкурсе лучших учителей в рамках реализации ПНПО К6П4</u>					выставляется максимально возможный балл
	0	школьный	муниципальный	региональный	более	
	0	3	7	12	16	
Подтверждающие документы: копии распорядительных документов, дипломов, грамот						
В целом по критерию средний балл выставляется по показателям 1 - 4						
7.	Общественная деятельность педагогического работника	Максимальный балл по критерию - 5				
	<u>1) педагог является членом (руководителем) профсоюзной организации работников просвещения К7П1</u> _стр.53					выставляется максимально возможный балл
	школьной		муниципальной		региональной	
	2 - член 3 - руководитель		3 - член 4 - руководитель		4 - член 5 - руководитель	
	Подтверждающие документы: справка руководителя профсоюзной организации Стр.					
	<u>2) педагог является членом (руководителем) регионального отделения общественной</u>					выставляется максимально возможный балл

	<u>организации "Педагогическое общество России" К7П2</u>			стр.54	балл
	школьной	муниципальной	региональной		
	2 - член	3 - член	4 - член		
	3 - руководитель	4 - руководитель	5 - руководитель		
	Подтверждающие документы: справка руководителя общественной организации Стр.				
	<u>педагог является членом (руководителем) управляющего совета, общественной организации, представляющей интересы профессионального педагогического сообщества К7П3</u> стр. 55			выставляется балл	максимально возмо
	школьной	муниципальной	региональной		
	2 - член	3 - член	4 - член		
	3 - руководитель	4 - руководитель	5 - руководитель		
	Подтверждающие документы: справка председателя управляющего совета, руководителя общественной организации Стр.				
В целом по критерию средний балл выставляется по показателям 1 - 3					
Для вычисления итогового балла данные по критериям 1-7 суммируются					
ИТОГО:					

**КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА, ЗАВЕДУЮЩЕГО ФИЛИАЛОМ**

№ п/п	Критерий	Оцениваемые показатели	Источник информации (документы, подтверждающие выполнение показателя)	Оценка в баллах	
1	ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1.1	Доля обучающихся 4-х классов, результаты которых подтверждают отметку в ходе мониторинговой диагностики	Анализ результатов итоговой аттестации учащихся 4 классов в соответствии с ФГОС на уровне школы и муниципалитета.	Приказы, протоколы.	до 40%	
				от 40% до 75%	
				от 75% до 100%	
1.2	Доля обучающихся 9-х классов, подтвердивших годовую отметку на независимой итоговой аттестации		Приказы, копии журналов, аналитические отчеты	до 40%	
				от 40% до 75%	
				от 75% до 100%	
1.3	Доля обучающихся 11-х классов, подтвердивших годовую отметку на независимой итоговой аттестации		Приказы, копии журналов, аналитические отчеты	до 40%	
				от 40% до 75%	
				от 75% до 100%	
1.4.	Доля учащихся, сдающих ЕГЭ по трем и более предметам		Приказы, выписки из протоколов заседания педагогического совета	до 10%	
				10-100%	
1.5	Наличие обучающихся, оставленных на повторный год обучения либо не допущенных к государственной итоговой аттестации.	Анализ учебной деятельности по предметам, наличие и реализация индивидуального плана, мониторинг успеваемости и посещаемости занятий, работа с родителями: их своевременное уведомление	Приказы, уведомления, докладные, планы, журнал, дневник, справки	Отсутствие показателя	
				Наличие показателя – за каждого учащегося минус	
1.6	Наличие выпускников 11, 9 классов, не получивших	Анализ учебной деятельности по предметам, наличие и	Приказы, уведомления, докладные, планы, журнал,	Отсутствие показателя: – за выпускников 9 класса	

	документ государственного образца об окончании соответствующей ступени обучения.	реализация индивидуального плана, мониторинг успеваемости и посещаемости занятий, работа с родителями: их своевременное уведомление	дневник, справки	- за выпускников 11 класса	
				Наличие показателя – за каждого обучающегося минус 3 балла	
1.7	Наличие выпускников 11 классов, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании особого образца и выпускников ступени основного общего образования, получивших аттестаты особого образца		Приказы, аттестат особого образца	оцениваемый показатель присутствует -за каждого обучающегося плюс 1 балл	
				оцениваемый показатель отсутствует	
1.8	Качество знаний учащихся (в среднем по образовательному учреждению) в сравнении с предыдущим периодом		Копии отчетов, выписки из протоколов заседаний педагогического совета	+1-2%	
				+2-4%	
				+4% и более	
1.9	Доля обучающихся 10-11 классов, охваченных профильным обучением в общем числе обучающихся 10-11 классов	Выбор учащимися профильного обучения.	Приказы, тарификация, справки	100 %	
				от 50% до 99,9 %	
1.10	Наличие экспериментальной площадки		Приказ.	наличие	
				отсутствие	
1.11	Наличие победителей и призёров Всероссийской предметной олимпиады школьников.		Грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты, благодарственные письма.	Нет участников	
				Наличие участников	
				Победитель (призёр) муниципального уровня	

				Победитель (призёр) зонального и регионального уровня	
				Победитель (призёр) федерального уровня	
1.12	Наличие победителей и призеров конкурсов, конференций разных уровней		Грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты, благодарственные письма.	Нет участников	
				Наличие участников	
				Победитель (призёр) муниципального уровня	
				Победитель (призёр) зонального и регионального уровня	
				Победитель (призёр) федерального уровня	
1.13	Участие учреждения в реализации пилотных проектов: дистанционного обучения, электронных журналов и дневников, электронного документооборота и т. д.		Приказы, отзывы, отражение информации на сайте школы, акты.	Наличие показателя по одному направлению	
				Отсутствие показателя –	
Итого					
2	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
2.1	Укомплектованность педагогическими кадрами	Эффективная расстановка педагогических кадров	тарификация	Наличие вакансий	
				Укомплектованы на 100 %	
2.2	Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию в общем числе педагогических работников	Оказание педагогу помощи в сборе и формированию портфолио на высшую категорию	приказ	выше 30 %	
				20 % - 30 %	

2.3	Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию в общем числе педагогических работников	Оказание педагогу помощи в сборе и формированию портфолио на первую категорию	приказ	выше 80 %	
				50-80 %	
				Менее 50%	
2.4	Наличие педагогических работников, имеющих государственные и отраслевые награды.		Документ подтверждающий наличие звания	оцениваемый показатель присутствует	
				оцениваемый показатель отсутствует	
2.5	Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства	Оказание методической помощи в участии педагогов в профессиональных конкурсах	Дипломы, грамоты, сертификаты, свидетельства, благодарственные письма.	Наличие победителя (призёра):	
				на российском или международном уровнях:	
				на региональном уровне	
				на муниципальном уровне	
				Наличие участника:	
				на российском или международном уровнях:	
				на региональном уровне	
				на муниципальном уровне	
2.6.	Доля учителей, участвующих в деятельности профессиональных сетевых сообществ и	Создание условий для ИКТ - компетенций	Сертификаты, свидетельства, благодарственные письма, дипломы	Более 50 % педагогов	
				Менее 50 % -	

	саморегулируемых организаций и регулярно получающих в них профессиональную помощь и поддержку, в общей численности учителей				
2.7	Количество проведенных семинаров, мастер-классов, конференций муниципального и регионального уровня, подготовленных школой	Создание условий для развития интеллектуального потенциала педагогов.	Свидетельство, сертификат, справка – подтверждение, копии протоколов заседаний РМО	0	
				1-4	
				5-9	
				10 и более	
2.8	Наличие опубликованных методических разработок в издательствах и профессиональных сетевых сообществах	Создание условий для развития интеллектуального потенциала педагогов.	Свидетельство, сертификат, справка – подтверждение, копии статей, прнскинты	отсутствие	
				наличие	
2.9	Наличие опубликованного публичного отчёта о деятельности общеобразовательного учреждения			оцениваемый показатель присутствует	
				оцениваемый показатель отсутствует	
2.10	Наличие в штатном расписании специалистов-психологов, логопедов, социальных педагогов	Эффективная расстановка педагогических кадров	Копия штатного расписания	наличие (за каждую единицу)	
				отсутствие	
Итого					
3 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
3.1	Использование утвержденной модели воспитательной системы		Приказ	наличие (за каждую единицу)	
				отсутствие	

3.2	Наличие целевых программ по направлениям воспитательной работы			за каждую единицу	
3.3	Наличие программ дополнительного образования и внеурочной деятельности в рамках ФГОС, разработанных педагогами ОУ			наличие	
				отсутствие	
3.4	Количество направлений, по которым организовано дополнительное образование и внеурочная деятельность в рамках ФГОС			1-2	
				3-5	
				6 и более	
3.5	Динамика количества учащихся, состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних	Снижение или отсутствие количества обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, в сравнении с предыдущим периодом	Справки, акты	Снижение	
				Сохранение	
				Увеличение	
		Снижение или отсутствие количества преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися 2-11 классов, в сравнении с предыдущим периодом	Справки, акты	Снижение	
				Сохранение	
				Увеличение	
3.6	Доля учащихся-призеров муниципальных, региональных и всероссийских конференций, конкурсов, соревнований	Охват обучающихся во внеурочной занятости на базе ОУ	Справки, фотоотчёты	Свыше 75 %	
		Наличие обучающихся ОУ, занявших призовые места на	Грамоты, дипломы	отсутствие	
				победители муниципального уровня	

	физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, туристическо-краеведческой, природоохранной, военно-патриотической направленности	различных конкурсах, соревнованиях муниципального и регионального уровня		победители (призеры) регионального уровня	
				победители (призеры) Всероссийского уровня	
3.7	Участие общественно-полезных акциях и социальных проектах			1-2	
				3-5	
				6-10, но не более 10	
3.8	Число положительных публикаций в СМИ		Копии статей	1-2	
				3-5	
				5-10	
				Более 10	
3.9	Удовлетворенность участников образовательного процесса качеством воспитания в учреждении	Доля участников образовательного процесса, удовлетворенных возможностями внеурочного образовательного пространства для развития обучающихся	Опросы, жалобы, результаты анкетирования	Удовлетворены на 90%-100%	
				Ниже 90%	
3.10	Наличие учащихся 8-11 классов, трудоустроенных в каникулярный период	Агитационная работа с привлечением соц. служб	Договоры, приказы, данные бухучёта	оцениваемый показатель присутствует	
				оцениваемый показатель отсутствует	
3.11	Работа школьного музея или музейной комнаты	Сбор материала, экспонатов для формирования и развития музея.	Фотоотчёт, информация на сайте	оцениваемый показатель присутствует	
				оцениваемый показатель отсутствует	
					Итого
4	ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				

4.1	Качественная подготовка муниципального образовательного учреждения к новому учебному году	Работа комиссии по приёму школы к новому учебному году	Справки, акты, предписания.	Принятие муниципального образовательного учреждения на «хорошо» и «отлично»	
				На «удовлетворительно»	
4.2	Качество выполняемых работ	Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования	Докладные, жалобы	Содержание лабораторного оборудования, компьютерной техники и другой техники в исправном состоянии	
		Создание безопасных условий образовательного процесса	Акты, справки, предписания	Отсутствие или снижение количества замечаний по противопожарной безопасности и санитарного состояния школы, указанных в предписаниях органов контроля и надзора	
		Высокая организация охраны объектов учреждения, уборки территории	Акты, докладные, жалобы	Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние территории	
		Высокая организация обеспечения технического обслуживания зданий, сооружений, оборудования, механизмов	Акты, докладные, жалобы	Отсутствие замечаний на техническое обслуживание зданий, сооружений, оборудования, механизмов	
4.3	Улучшение материально – технической базы	Приобретение современного оборудования , цифровых лабораторий интерактивного оборудования, учебных кабинетов и т.д.	Договоры , сертификаты качества,, данные бухучета, акты	Оцениваемый показатель присутствует	
				Оцениваемый показатель отсутствует	
4.4	Доля обучающихся, обеспеченных учебниками из школьного фонда	Создание условий для 100% обеспеченности школьников учебной литературой	Отчеты , справки проверяющих органов, акты	100 % обеспеченность	
				80 %-99% Менее 80 %	
Итого					
Общая сумма					

Критерии и показатели качества и результативности
труда воспитателя образовательного учреждения
(воспитателя в группе продлённого дня)

N п/п	Критерии	Показатели				
1.	Уровень сопровождаемого содержания образования	Максимальный балл по критерию 2 - 16				
		1) Доля воспитанников (у данного воспитателя), занимающихся в школе по программам углубленного изучения предмета				
		0	до 40 %	40 - 59 %	60 % - 79 %	80 - 100 %
						выставляется максимально возможный балл
		0	2	6	12	16
		2) Доля воспитанников (у данного воспитателя, занимающихся в школе по программам профильного уровня (от учащихся 10 - 11 классов) (не учитывается для воспитателя группы продлённого дня)				
		0	до 40 %	40 - 59 %	60 % - 79 %	80 - 100 %
		0	2	6	12	16
		3) Доля воспитанников (у данного воспитателя), занимающихся в школе по авторской программе (исключая программы элективов)				
		0	до 40 %	40 - 59 %	60 % - 79 %	80 - 100 %
		0	2	6	12	16
		4) Доля воспитанников (у данного воспитателя), занимающихся в школе по программам коррекционно-развивающего обучения (от обучающихся, которым требуются данные программы). Если таких обучающихся нет, то критерий не учитывается при подсчете				
		0	до 40 %	40 - 59 %	60 % - 79 %	80 - 100 %
		0	2	6	12	16
		5) Доля воспитанников (у данного воспитателя), занимающихся по индивидуальным учебным планам				
		0	до 10 %	10 - 19 %	20 % - 30 %	более 30 %
		0	2	6	12	16
		6) Доля воспитанников (у данного воспитателя), занимающихся в школе по программам развивающего обучения (от учащихся начальной школы)				
		0	до 40 %	40 - 59 %	60 % - 79 %	80 - 100 %
		0	2	6	12	16
		7) Участие воспитателя в опытно-экспериментальной деятельности, апробация новых технологий, методик, учебно-методических, воспитательных комплектов воспитательной направленности				
		школьный эксперимент		муниципальный эксперимент		региональный, федеральный эксперимент
		8		10		16

Подтверждающие документы: распорядительный документ школы, свидетельствующий о доли воспитанников, занимающихся по вышеперечисленным программам, об участии конкретного воспитателя в опытно - экспериментальной деятельности; краткое описание используемых технологий. Все документы должны быть заверены руководителем ОУ.								
Итого по критерию 1 (воспитатель вычисляет средний балл по сумме показателей соответствующих специфике его деятельности с конкретным коллективом детей делённой на количество выбранных показателей) <u>Пример.</u> Петрова А.Н. (воспитатель группы продлённого дня) (К1П3+ К1П4+К1П6):3; (16+12+12):3=40:3=13,3 (средний балл) Богданова Л.П. (воспитателя детского дома) (К1П1+ К1П2+К1П4+ К1П7):4; (2+6+16+8):4=8 (средний балл)								
2.	Уровень профессиональной культуры педагога	Максимальный балл по критерию 2 - 15						
		1) Доля воспитанников (у данного воспитателя), для которых в воспитательном процессе используются здоровьесберегающие технологии.					выставляется максимально возможный балл	
		менее 20 %	20 - 39 %	40 - 59 %	60 % - 79 %	80 - 100 %		
		0	2	6	11	15		
		2) Результативность использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе						
		участие воспитателя в конференциях в режиме on-line	использование в организации неаудиторной деятельности электронных учебно-методических комплектов	использование в организации неаудиторной деятельности самостоятельно разработанных электронных воспитательных методических комплектов	использование электронных форм контроля при подготовке домашних заданий (от 70 % занятий)	поддержка воспитателем воспитанников, осваивающих дистанционные формы обучения в установленном порядке	наличие у воспитанников призовых мест на мероприятиях, проводимых в дистанционном режиме	выставляется средний балл
		15	15	15	15	15	15	
3) Результативность применения во внеаудиторной деятельности проектных методик и технологий								

	использование во внеаудиторной деятельности метода защиты проектов (более 30 % времени)	наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов школьного уровня	наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов муниципального уровня	наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов регионального уровня	наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов более высокого уровня	выставляется сумма баллов
	1	2	3	4	5	
	4) Результативность исследовательской деятельности воспитателя					
	наличие докладов по итогам исследовательской деятельности на педсоветах, конференциях любого уровня	наличие призовых мест на профессиональных конференциях, слетах педагогов школьного уровня	наличие призовых мест на профессиональных конференциях, слетах педагогов муниципального уровня	наличие призовых мест на профессиональных конференциях, слетах педагогов регионального уровня	наличие призовых мест на профессиональных конференциях, слетах педагогов (уровень выше регионального)	выставляется сумма баллов
	1	2	3	4	5	
	5) Результативность деятельности воспитателя по социальной адаптации и профессиональной ориентации воспитанников					выставляется максимально возможный балл
	а) доля воспитанников (у данного воспитателя), включённых в программу социальной адаптации					
	0	до 30 %	до 50 %	до 70 %	более 80 %	
	0	2	6	12	15	
	б) доля воспитанников (у данного воспитателя), включённых в программу профессиональной ориентации					выставляется максимально возможный балл
	0	до 30 %	до 50 %	до 70 %	более 80 %	
	0	2	6	12	15	

Подтверждающие документы: краткое описание здоровьесберегающей технологии, данные мониторинга по ее использованию (таблицы и диаграммы). Краткая характеристика самостоятельно разработанных электронных методических комплектов по воспитательной работе; копия электронного протокола результатов участия в мероприятиях, проводимых в дистанционном режиме или копии грамот, дипломов; распечатки с сайтов, подтверждающие дистанционное консультирование и участие в on-line-конференциях. Копии грамот и дипломов, подтверждающие участие в конкурсах социально значимых проектов. Программы по социальной адаптации и профессиональной ориентации обучающихся; справка о количестве воспитанников, принимающих участие в реализации данных программ. Все документы должны быть заверены руководителем ОУ.

Итого по критерию 2 (в целом по критерию вычисляется средний балл по показателям 1 - 5 (1 - 4 для учителей начальных классов))

3.	Динамика формирования уровня воспитанности и ключевых компетентностей воспитанников	Максимальный балл по критерию 3 - 17						
		1) Доля воспитанников, показывающих высокий уровень воспитанности.					выставляется максимально возможный балл	
		50 - 60 %		60 - 70 %		более 70 %		
		6		12		17		
		2) Доля воспитанников с высоким уровнем социализированности					выставляется максимально возможный балл	
		10-20% обучающихся		20-40% обучающихся	40-60% обучающихся	60-80% обучающихся	80-100% обучающихся	
		2		4	6	8	10	
		3) Доля воспитанников, инициирующих позитивное общение с окружающими в образовательном процессе					выставляется максимально возможный балл	
		10-20% обучающихся		20-40% обучающихся	40-60% обучающихся	60-80% обучающихся	80-100% обучающихся	
		2		4	6	8	10	
		4) Доля воспитанников с высоким уровнем развития учебной мотивации					выставляется максимально возможный балл	
		10-20% обучающихся		20-40% обучающихся	40-60% обучающихся	60-80% обучающихся	80-100% обучающихся	
		2		4	6	8	10	

Подтверждающие документы: краткое описание используемых диагностических методик; таблицы и диаграммы мониторингового сопровождения воспитательного процесса. Все документы должны быть заверены руководителем ОУ.

Итого по критерию 3 (в целом по критерию выставляется средний балл с учетом критериев, относящихся к данному воспитателю):

4.	Программное обеспечение воспитательной деятельности	Максимальный балл по критерию 4 - 16				
		1) Наличие утверждённой руководителем ОУ концепции (программы) воспитательной системы детского коллектива				выставляется максимально возможный балл
		Концепция (программа) отсутствует	Концепция (программа) есть, но не соответствует современным требованиям	Концепция (программа) частично соответствует современным требованиям	Концепция (программа) соответствует современным требованиям	
		0	4	10	16	
		2) Наличие целевых программ по направлениям воспитательной деятельности				выставляется максимально возможный балл
		1 программа	2 программы или 1 программа с 2 направлениями	3 программы или 1 программа с 3 направлениями	4 программы или 1 программа, отражающая 4 и более направлений	
		4	8	12	16	
		3) Наличие программы по организации работы с родителями, учитывающей следующие направления: изучение, информирование, просвещение, консультирование, совместная деятельность.				выставляется максимально возможный балл
		1 - 2 направления		3 направления	4 – 5 направлений	
		8		10	16	
		4) Количество призовых мест и лауреатов на мероприятиях художественно-эстетической направленности (отчетные концерты, праздники искусства, утренники, выставки, ярмарки поделок и др.)				выставляется максимально возможный балл
		0	школьный	муниципальный	региональный	более высокий уровень
		0	1 призовое место - 11 2 и более - 12	1 призовое место - 12 2 и более - 13	1 призовое место - 13 2 и более - 14	1 призовое место - 14 2 и более - 16
		5) Количество призовых мест на мероприятиях военно-патриотической, экологической, туристическо-краеведческой направленности				выставляется максимально возможный балл

0	школьный	муниципальный	региональный	более высокий уровень	
0	1 призовое место - 11 2 и более - 12	1 призовое место - 12 2 и более - 13	1 призовое место - 13 2 и более - 14	1 призовое место - 14 2 и более - 16	
6) Количество призовых мест при участии в спортивных состязаниях					выставляется максимально возможный балл
0	школьный	муниципальный	региональный	более высокий (зональный, всероссийский)	
0	1 призовое место - 11 2 и более - 12	1 призовое место - 12 2 и более - 13	1 призовое место - 13 2 и более - 14	1 призовое место - 14 2 и более - 16	
7) Сравнение количества школьников, занимающихся у данного воспитателя подготовкой к мероприятиям, обозначенным в пунктах 2 - 6, со средним количеством занимающихся по конкретному направлению у других педагогов по ОУ					выставляется максимально возможный балл
количество ниже среднего показателя по данному направлению в данной школе, но не менее 3 чел.	в школе отсутствуют аналогичные направления подготовки	количество соответствует среднему показателю по данному направлению в данной школе	количество превышает средний показатель по данному направлению в данной школе		
6	12	12	16		
8) Доля воспитанников (от охваченных подготовкой по данному направлению у данного воспитателя), получивших призовые места на мероприятиях муниципального и регионального уровней					выставляется максимально возможный балл
10 - 29 %	30 - 39 %	40 - 50 %	более 50 %		
5	8	12	16		
Один воспитанник учитывается 1 раз					
9) Признание высокого профессионализма воспитателя воспитанниками и их родителями (доля обучающихся и их родителей, имеющих позитивные отзывы)					выставляется максимально возможный балл
30 - 49 %	50 - 69 %	70 - 100 %			
5	8	16			

		10) Доля конфликтных ситуаций, успешно разрешаемых на школьном уровне				выставляется максимально возможный балл	
		менее 50 %	50 - 79 %	80 - 100 %	отсутствие конфликтных ситуаций		
		0	8	12	16		
Подтверждающие документы: Концепция (программа) воспитательной системы детского коллектива; целевые программы по направлениям воспитательной деятельности; программы и планы по организации работы с родителями. Копии грамот и дипломов, подтверждающие участие обучающихся в различных конкурсах, соревнованиях и т.д. Все документы должны быть заверены руководителем ОУ.						Подтверждающие документы:	
Итого по критерию 4 (в целом по критерию средний балл выставляется по показателям 1 - 10, относящимся к конкретному направлению)							
5.	Результативность организации неаудиторной деятельности воспитателя	Максимальный балл по критерию 5 - 15					
		1) Доля родителей, представивших положительные отзывы о деятельности воспитателя					выставляется максимально возможный балл
		30 - 49 %		50 - 69 %		70 - 100 %	
		5		8		15	
		2) Доля воспитанников, представивших положительные отзывы о деятельности воспитателя					выставляется максимально возможный балл
		30 - 49 %		50 - 69 %		70 - 100 %	
		5		8		15	
		3) Доля общешкольных мероприятий, подготовленных воспитанниками данного воспитателя					выставляется максимально возможный балл
		0	1 %	3 %	5 %	более 10 %	
		0	2	5	10	15	
		4) Изменение доли воспитанников, совершивших правонарушения, и стоящих на внутришкольном учете					выставляется максимально возможный балл
		увеличение		сохранение		снижение	
		0		3		15	
		5) Доля родителей, участвующих в работе общешкольных управляющих советов, родительских комитетов, ведущих постоянно действующие лектории для детей, кружки и секции на общественных началах					выставляется максимально возможный балл

0	2 %	3 %	5	10 % и более	
0	2	5	10	15	
6) Доля воспитанников, участвующих в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах					выставляется максимально возможный балл
менее 30 %	30 - 49 %	50 - 79 %	80 - 100 %	Призовое место в конкурсе "Лучший класс"	
0	2	5	10	15	
7) Наличие организованных воспитателем функционирующих органов ученического самоуправления, творческих коллективов или команд по определенным направлениям					выставляется максимально возможный балл
0	1 организация или коллектив			2 и более организаций или коллективов	
0	10			15	
8) Доля воспитанников, обеспеченных горячим питанием					выставляется максимально возможный балл
менее 20 %	20 % - 40 %	40 % - 60 %	60 % - 80 %	80 % и более	
0	4	8	12	15	
9) Доля воспитанников, участвующих в мероприятиях, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья (праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья, туристические походы, военно-полевые сборы и т.п.) К5П9					выставляется максимально возможный балл
менее 20 %	20 % - 40 %	40 % - 60 %	60 % - 80 %	80 % и более	
0	4	8	12	15	
10) Доля воспитанников, охваченных программами, направленными на формирование здорового образа жизни, профилактику различного рода заболеваний, в том числе социального характера, изучаемых во внеурочной деятельности					выставляется максимально возможный балл
менее 20 %	20 % - 40 %	40 % - 60 %	60 % - 80 %	80 % и более	
0	4	8	12	15	
Подтверждающие документы: краткое описание методик и результатов диагностических исследований по отзывам родителей и воспитанников; сравнительный анализ изменений количества обучающихся, совершивших правонарушения; справка, подтверждающая количество родителей, принимающих участие в работе общешкольных управляющих советов; сценарные планы общешкольных мероприятий, проводимых воспитателем ОУ; справка, подтверждающая долю обучающихся, обеспеченных горячим питанием; положение об ученическом самоуправлении. Все документы должны быть заверены руководителем ОУ.					Подтверждающие документы:

Итого по критерию 5 (в целом по критерию средний балл выставляется по показателям 1 - 10):							
6.	Результативность участия воспитателя в методической и научно - исследовательской работе	Максимальный балл по критерию 6 - 16					
		1) Ежегодное обобщение и распространение собственного педагогического опыта через открытые мероприятия, мастер - классы, выступления на семинарах, круглых столах					выставляется максимально возможный балл
		0	школьный	муниципальный	региональный	более высокий	
		0	3	7	12	16	
		2) Наличие опубликованных собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий					выставляется максимально возможный балл
		0	школьный	муниципальный	региональный	более высокий	
		0	3	7	12	16	
		3) Участие (руководство) воспитателя в работе экспертных комиссий, групп, жюри олимпиад, творческих лабораторий, руководство методическими объединениями					выставляется максимально возможный балл
		0	школьный	муниципальный	региональный	более высокий	
		0	3, руководитель - 5	7, руководитель - 9	12, руководитель - 14	16, руководитель - 16	
		4) Наличие призовых мест в муниципальных, региональных, и всероссийских профессиональных конкурсах "Воспитатель года", "Самый классный классный", "Лидер в образовании", "Учитель - учителю", "Фестиваль достижений молодых специалистов", конкурсе лучших учителей в рамках реализации ПНПО					выставляется максимально возможный балл
		0	школьный	муниципальный	региональный	более	
		0	3	7	12	16	
		5) Обновление процесса повышения квалификации в рамках КПМО (осуществление тьюторской деятельности на КПК и семинарах					
		0	школьный	муниципальный	региональный		
		0	5	10	16		
Подтверждающие документы: копии опубликованных собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий; копии сертификатов за организацию и проведение мастер - классов, семинаров, круглых столов; копии распорядительных документов по результатам участия в семинарах, открытых мероприятиях; выписка из приказа об участии воспитателя в работе экспертной группы (руководство), жюри олимпиад и т.д. Копии грамот и дипломов об участии в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах. Копия сертификата тьютора. Все документы должны быть заверены руководителем ОУ.						Подтверждающие документы:	
Итого по критерию 6 (в целом по критерию средний балл выставляется по показателям 1 - 4):							

7.	Общественная деятельность воспитателя	Максимальный балл по критерию 7 - 5			
		1) Воспитатель является членом (руководителем) профсоюзной организации работников просвещения			выставляется максимально возможный балл
		школьной	муниципальной	региональной	
		2 - член	3 - член	4 - член	
		3 - руководитель	4 - руководитель	5 - руководитель	
		2) Воспитатель является членом (руководителем) регионального отделения общественной организации "Педагогическое общество России"			выставляется максимально возможный балл
		школьной	муниципальной	региональной	
		2 - член	3 - член	4 - член	
		3 - руководитель	4 - руководитель	5 - руководитель	
		3) Воспитатель является членом (руководителем) управляющего совета, общественной организации, представляющей интересы профессионального педагогического сообщества			выставляется максимально возможный балл
		школьной	муниципальной	региональной	
		2 - член	3 - член	4 - член	
		3 - руководитель	4 - руководитель	5 - руководитель	
Подтверждающие документы: справка председателя управляющего совета, руководителя общественной организации. Все документы должны быть заверены руководителем ОУ.					Подтверждающие документы:
Итого по критерию 7 (в целом по критерию средний балл выставляется по показателям 1 - 3):					
Итого: (для вычисления итогового балла данные по критериям 1 - 7 суммируются)					